



قرار إداري (تكوين اللجان)

- ❖ بناء على ما تم بمحضر مجلس الإدارة رقم (٤) من اعتماد دليل تكوين اللجان ، واعتماد لجنة تدقيق ومراجعة داخلية ، وفيما يلي توضيحا :

لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية			اسم اللجنة
لجنة دائمة			
عضو لجنة	عضو لجنة	رئيس لجنة	أعضاء اللجنة
صالح العصامي	سهام اللهم بولهابا	نرايدلز زاده	
٢٠٢٣ / ١٩ / ١٧			تاريخ البداية
٤ اجتماعات			اجتماعاتها

❖ اختصاصات ومهام لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية

تختص لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية بالرقابة على أعمال الجمعية والتحقق من سلامة ونزاهة التقارير والقواعد المالية وأنظمة الرقابة الداخلية فيها، وتشمل مهام اللجنة بصفة خاصة الآتي:

- **التقارير المالية:**
 ١. مراجعة القوائم والبيانات المالية للجمعية قبل عرضها على الجمعية العمومية، لضمان نزاهتها وعدالتها وشفافيتها، وإبداء رأيها حيال ذلك.
 ٢. إبداء الرأي الفني بناء على طلب مجلس الإدارة فيما إذا كان تقرير المجلس والقواعد المالية للجمعية صحيحة ومتوازنة ومقبولة وتتضمن المعلومات التي تتيح لأعضاء الجمعية العمومية والوزارة والجهة المشرفة تقييم المركز المالي للجمعية وأدائها ونموذج عملها واستراتيجيتها.
 ٣. مراقبة سلامة البيانات المالية للجمعية وتقديرها الدورية والنظر في أية بنود هامة وغير معتمدة ترد أو يجب إبرادها في تلك التقارير، ودراسة أي مسائل مهمة أو غير مألوفة تتضمنها التقارير المالية والحسابات، والبحث بدقة في أي مسائل يثيرها المشرف المالي أو مراجع الحسابات.
 ٤. التأكيد من التقييد بالمعايير المحاسبية الصادرة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين وبالنماذج والتقارير المحاسبية التي تصدرها الوزارة.
 ٥. التتحقق من التقديرات المحاسبية في المسائل الجوهرية الواردة في التقارير المالية.
 ٦. التتحقق من احتواء التقرير المالي السنوي على الإيضاحات الضرورية حول البيانات المالية بما في ذلك الإفصاح عن السياسات المحاسبية الرئيسية التي تتبعها الجمعية في إعداد حساباتها.
 ٧. التتحقق من وجود نظام متقدم يعمل على حفظ نسخ إضافية بشكل دوري لكافة المستندات المالية في مكان آمن بما يسكن من استخدامها في الحالات الطارئة.

٨. دراسة السياسات المحاسبية المتبعة في الجمعية وإبداء الرأي والوصية لمجلس الإدارة بشأنها.
٩. تزويد الوزارة بحساب الجمعية الختامي للسنة المنتهية بعد اعتماده من الجمعية العمومية خلال مدة أقصاها أربعة أشهر من نهاية السنة المالية.

جمعية البر الخيرية بمدحيل

المراجعة الداخلية:

١. التتحقق من كفاءة وفاعلية نظم الرقابة الداخلية وتقديرها والتحقق من أن نظم الرقابة الداخلية المتعلقة بالأمور المالية والإدارة تتسم بالشمولية.
٢. القيام بإجراءات الفحص الخاصة بأنشطة وعمليات محددة ذات علاقة بالمركز المالي للجمعية.
٣. دراسة تقارير المراجعة الداخلية ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية للملاحظات الواردة فيها.
٤. الرقابة والإشراف على أداء وأنشطة المراجع الداخلي.

مراجع الحسابات الخارجي:

١. التوصية للجمعية العمومية بتعيين مراجع الحسابات الخارجي، وعزله وتحديد أتعابه، والتتأكد من استقلاله، ومراجعة نطاق وشروط التعاقد معه. وتقييم أدائه ومدى فعالية أعماله، مع الأخذ في الاعتبار القواعد والمعايير ذات الصلة.
٢. مراجعة خطة مراجع الحسابات الخارجي وأعماله، والتحقق من عدم تقديمها أعمالاً فنية أو إدارية تخرج عن نطاق أعمال المراجعة، وإبداء مرتباً لها حيال ذلك.
٣. الإجابة عن استفسارات مراجع الحسابات الخارجي.
٤. دراسة تقارير مراجع الحسابات الخارجي، وملاحظاته على القوانين المالية ومتابعة ما اتخذ بشأنها.

ضمان الالتزام:

١. مراجعة نتائج تقارير الجهات الرقابية والتحقق من اتخاذ الجمعية للإجراءات اللازمة بشأنها.
٢. المحقق من التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات ذات العلاقة.
٣. الرفع إلى الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة بما تراه من مسائل ترى ضرورة اتخاذ إجراء بشأنها، وإبداء توصياتها بالخطوات التي يلزم اتخاذها.

❖ إبلاغ المعين بالقرار.

رئيس مجلس الادارة

ابراهيم
٥/ ابراهيم بن محمد فلقي

